

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE LA UNIÓ CATALANA DE CENTRES DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ

ANTECEDENTS

La Unió Catalana de Centres de Desenvolupament Infantil (UCCAP) es va crear al novembre de 1.997, impulsada des de l'Associació Catalana d'Atenció Precoç (ACAP), en resposta a la demanda dels Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP), concertats de Catalunya, de disposar d'un interlocutor legítimat per representar als Centres en els temes que els concerneixen col·lectivament.

En aquests anys, la convergència d'objectius i el treball coordinat d'ambdues Entitats ha esdevingut el principal motor d'evolució conceptual, polític i organitzatiu de l'Atenció Precoç a Catalunya, amb l'entesa d'unes Administracions Públiques receptives a les necessitats i propostes del sector.

Als 10 anys de la creació de la UCCAP, a 2008, es va realitzar una actualització dels seus estatuts fundacionals, per tal d'adaptar-los a la realitat del moment i potenciar, així, la màxima operativitat de l'Entitat.

A l'any 2021, havent transcorregut ja, més de 20 anys des de la creació de la UCCAP, es fa necessària una nova revisió i actualització estatutària de l'Entitat, que no altera, en absolut, ni l'esperit de l'entitat ni els objectius originals. El que es pretén és continuar garantint la màxima vigència dels estatuts pels quals es regeix l'entitat, en un context com l'actual, en constant evolució i en el que s'estan instaurant noves formes de relació sectorial amb l'ACAP com organització representativa del col·lectiu de professionals i també de vinculació contractual amb les Administracions Públiques.

En conseqüència, en la present revisió, s'elimina la presència de l'ACAP com a membre permanent de la Junta directiva en tant en conte entitats organitzativament independents, sens perjudici d'establir les formes de vinculació i relació que es considerin més adients en cada moment.

Un altre modificació substancial que aquí es recull és l'ampliació de les categories d'entitats susceptibles d'associar-se a la UCCAP, com a conseqüència de l'evolució i el creixement de l'organització, derivat de l'activitat i les iniciatives de suport als CDIAP, que fa què, a banda de les entitats concertades amb la Generalitat de Catalunya per la gestió de CDIAP, també mostrin interès per associar-se a la UCCAP, Entitats i Administracions Públiques.

ESTATUTS DE LA UNIÓ CATALANA DE CENTRES DE DESENVOLUPAMENT INFANTIL I ATENCIÓ PRECOÇ

CAPITOL I.- DENOMINACIÓ OBJECTE I DOMICILI

Article 1er.

1.1.- L'Associació Unió Catalana de Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç, en endavant UCCAP, es constitueix a l'empara de la Llei 19/1977 d'1 d'abril i Reial Decret 416/2015 de 29 de maig sobre el dipòsit d'estatuts de les organitzacions sindicals i empresarials, amb les següents finalitats:

- a) La representació de les entitats associades en totes aquelles qüestions que els afectin de forma col·lectiva.
- b) El foment de l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat de la gestió dels centres.
- c) La representació de les entitats associades en la negociació col·lectiva.
- d) La vetlla pel prestigi col·lectiu, garantint el compliment, per part dels centres associats, dels requisits conceptuals, tècnics, metodològics, organitzatius i de qualitat assistencial acordats per l'Assemblea de la UCCAP.
- e) Realitzar compres de productes o serveis en pro del bé col·lectiu de les entitats associades.

1.2.- El contingut d'aquests estatuts obliga totes les entitats associades.

1.3.- La UCCAP és constitueix com organització, sense ànim de lucre i respon als principis democràtics en quant a la seva organització i funcionament, garantint la plena autonomia de les entitats associades, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern en les matèries que afectin aquesta i afectin l'interès comú dels associats.

1.4.- La UCCAP agrupa les entitats que gestionen Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (en endavant, CDIAP), que voluntàriament s'hi adhereixin, amb la responsabilitat de prestar el servei públic d'atenció precoç.

Un servei social d'atenció especialitzada del Sistema català de serveis socials, regulat pel decret 261/2003 de 21 d'octubre.

Article 2n.- El domicili social és a Barcelona, Carrer Pere Vergés nº 1 i podrà ésser traslladat, per acord de la Junta Directiva a qualsevol punt de Catalunya. L'àmbit territorial de l'associació és Catalunya.

CAPITOL II – ENTITATS ADSCRITES

Article 3r.- MODALITATS D'ADSCRIPCIÓ A LA UCCAP

3.1.- ENTITATS ADSCRITES. Són aquelles Entitats què, prèvia sol·licitud d'adscripció, són acceptades, de forma provisional, per la Junta Directiva fins la seva ratificació en assemblea ordinària.

3.2. – Es contempen les categories d'adscripció que s'especifiquen a continuació: La pertinença a la UCCAP, contempla 2 modalitats de vinculació:

a) Entitat Associada: Entitats gestores **de Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç de la xarxa pública de Catalunya.** Aquesta categoria compren:

EA- A: Entitats de titularitat privada, concertades per la gestió de CDIAP EA- B: Entitats de titularitat pública concertades per la gestió de CDIAP

b) Entitats de titularitat Pública adherides gestores de CDIAP, que es trobin en un d'aquests dos supòsits:

ETP-A: Entitats de titularitat pública concertades per la gestió de CDIAP, que per algun motiu, no puguin entrar en la categoria d'entitat associada.

ET-B: Entitats de titularitat pública en gestió directa (no concertada) de CDIAP

D'aquí en endavant s'utilitzarà el terme genèric *entitat(s) associades(es)*, en referència a totes les entitats, independentment de la seva modalitat, no ser que s'especifiqui el contrari.

3.3.- La sol·licitud d'adscripció degudament signada, es lliurarà a la secretaria de la UCCAP, la qual, un cop comprovat que es reuneixen els requisits establerts en els estatuts, s'encarregarà de realitzar-ne la seva tramitació.

L'entitat serà membre de ple dret una vegada aprovada la seva sol·licitud i gaudirà, des d'aquest moment, de la condició d'associada o adscrita amb les obligacions i els drets inherents a aquesta condició.

3.4. La Junta Directiva serà qui, en última instància, decidirà, amb un estudi previ, l'alta definitiva, i podrà consultar al respecte, amb qualsevol altre òrgan o membre de la UCCAP que consideri convenient. La UCCAP portarà un registre de les Entitats associades i adscrites.

3.5.- Si en el termini de tres mesos des de la seva recepció l'alta no és anul·lada es donarà per definitiva.

Article 4rt. DRETS I DEURES

4.1- Drets inherents a cada categoria:

4.1.1 (EA -A). Entitats de titularitat privada, concertades.

- a) Elegir la junta directiva i ser elegit per formar-ne part.
- b) Participació amb veu i vot en les assemblees ordinàries.
- c) Participació amb veu i vot en les assemblees extraordinàries a les que siguin convocades, en funció del concerniments dels temes a tractar.
- d) Participació en les reunions ordinàries.
- e) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre l'atenció precoç en general.
- f) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre aspectes específics de l'atenció precoç a Catalunya.
- g) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre aspectes específics que afectin als CDIAP concertats de Catalunya.
- h) Accés (opcional) a la utilització del programa informàtic e-UCCAP.
- j) Informació i participació, si s'escau, en la negociació laboral col·lectiva dels CDIAP de Catalunya.

k) Accés (opcional) als serveis específics pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Qualitat)

l) Accés (opcional) als serveis complementaris pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Formació).

4.1.2a) (EA- B). Entitats de titularitat pública concertades per la gestió de CDIAP

a) Elegir la junta directiva i ser elegit per formar-ne part.

b) Participació amb veu i vot en les assemblees ordinàries.

c) Participació amb veu i vot en les assemblees extraordinàries a les que siguin convocades, en funció del concerniments dels temes a tractar.

d) Participació en les reunions ordinàries.

e) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre l'atenció precoç en general.

f) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre aspectes específics de l'atenció precoç a Catalunya.

g) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre aspectes específics que afectin als CDIAP concertats de Catalunya.

h) Accés (opcional) a la utilització del programa informàtic e-UCCAP.

k) Accés (opcional) als serveis específics pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Qualitat)

l) Accés (opcional) als serveis complementaris pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Formació)

4.1. 2b) (ETP - A)- Entitats de titularitat pública adherides concertades per la gestió de CDIAP i per algun motiu, no puguin entrar en la categoria d'Entitat adscrita.

- a) Elegir la junta directiva i ser elegit per formar-ne part.
- b) Participació amb veu i vot en les assemblees ordinàries.
- c) Participació amb veu i vot en les assemblees extraordinàries a les que siguin convocades, en funció del concerniments dels temes a tractar.
- d) Participació en les reunions ordinàries.
- e) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre l'atenció precoç en general.
- f) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre aspectes específics de l'atenció precoç a Catalunya.
- g) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre aspectes específics que afectin als CDIAP concertats de Catalunya.
- h) Accés (opcional) a la utilització del programa informàtic e-UCCAP.
- k) Accés (opcional) als serveis específics pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Qualitat)
- l) Accés (opcional) als serveis complementaris pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Formació)

4.1.2c) ETP-B: Entitats de titularitat pública adherides que gestionin de forma directa (No concertada) CDIAP.

- a) Elegir la junta directiva i ser elegit per formar-ne part.
- b) Participació amb veu i vot en les assemblees ordinàries.
- c) Participació amb veu i vot en les assemblees extraordinàries a les que siguin convocades, en funció del concerniment dels temes a tractar.
- d) Participació en les reunions ordinàries a les que siguin convocades, en funció del concerniment dels temes a tractar.

- e) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre l'atenció precoç en general.
- f) Dret a rebre tota la informació, generada per la UCCAP, sobre aspectes específics de l'atenció precoç a Catalunya.
- h) Accés (opcional) a la utilització del programa informàtic e-UCCAP.
- k) Accés (opcional) als serveis específics pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Qualitat)
- l) Accés (opcional) als serveis complementaris pels CDIAP que gestioni la UCCAP. (Ex. Formació)

4.2. Les entitats associades tenen els següents DEURES:

- a) Complir les normes estatutàries i els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern.
- b) Col·laborar amb la UCCAP en el compliment de les seves finalitats
- c) Satisfer les quotes establertes pel manteniment de la UCCAP
- d) Denunciar formalment, qualsevol acte de corrupció del qual tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions.
- e) Participar activament en l'elaboració i definició de l'activitat de la UCCAP en els seus diferents àmbits a través dels seus òrgans competents.

Article 5è – Baixes

5.1 - La pèrdua de la condició d'entitat associada tindrà lloc per alguna de les causes següents:

- a) Baixa voluntària.
- b) Manca de pagament de les quotes corresponents a tres mesos, previ requeriment de la Junta Directiva.

- c) Inassistència reiterada i no justificada a les sessions dels òrgans a les que sigui convocat, previ requeriment de la Junta Directiva.
- d) Incompliment de les obligacions establertes en aquest estatuts o dels acords adoptats per l'Assemblea o la Junta Directiva.
- e) Per condemna, en sentència ferma, de delictes incompatibles amb els objectius i esperit de la UCCAP. En aquest cas, la baixa serà a proposta de la junta directiva i haurà de ser aprovada en assemblea general, per un nombre de vots superior a tres quartes parts del quòrum.
- g) L'exteriorització de qüestions o acords interns de la UCCAP, que puguin perjudicar-la o vagin en contra dels interessos generals de les entitats associades.

5.2.- La Junta Directiva podrà donar de baixa les entitats associades per les causes esmentades, prèvia incoació d'un expedient sancionador en el que l'entitat associada tindrà dret a ser escoltada i exercir la pròpia defensa en l'expedient obert.

Contra les resolucions de la Junta Directiva, les entitats associades podran interposar recurs davant l'assemblea general. En quan a terminis, de recurs i procediment, l'assemblea aprovarà prèviament a l'obertura de qualsevol expedient, la normativa reglamentària específica.

Contra les resolucions de l'Assemblea, es podrà recórrer al Tribunal competent i la Junta acatarà el resultat.

CAPÍTOL III.- ÒRGANS DE LA UCCAP

Article 6è: Els òrgans de la UCCAP són l'Assemblea i la Junta Directiva.

Article 7è -

7.1.- L'Assemblea. És el màxim òrgan de govern de la UCCAP. Els seus acords vàlids vinculen a totes les entitats associades.

Les competències de l'assemblea general s'estenen a tots els assumptes que no hagin estat delegats a la Junta Directiva.

La constitueixen totes les entitats associades que hagin satisfet les quotes establertes. Els drets polítics de les entitats associades seran exercits, a l'assemblea, a través del seu representant legal o de la persona en qui delegui, per escrit, per a cada assemblea concreta.

7.2.- Règim de sessions. L'assemblea General de centres es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim, un cop a l'any, abans del 30 de juny, amb la finalitat d'aprovar l'informe general d'activitats, l'estat de comptes de i la gestió de la Junta Directiva de l'exercici anterior.

L'Assemblea serà convocada per la Junta Directiva com a mínim amb 15 dies naturals d'antelació, per escrit dirigit als associats en el que figuraran les dades de la celebració en primera i segona convocatòries i l'ordre del dia, amb la relació dels temes a tractar.

Tota assemblea que no sigui la ordinària, tindrà la consideració d'extraordinària, i es reunirà sempre que així ho acordi la Junta o el 25% dels centres associats. Serà competència de l'assemblea general extraordinària tractar els assumptes de l'ordre del dia que determinin els seus convocants. Regiran en quant a la seva convocatòria, les normes de l'assemblea General Ordinària.

Tanmateix serà vàlida per a tractar qualsevol tema, la sessió d'assemblea sense necessitat de convocatòria escrita, quan estiguin reunits com a mínim el 75% de les entitats associades i per unanimitat, decideixin celebrar-la.

L'Assemblea General queda vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi assisteix la meitat de les entitats associades i, en segona convocatòria, qualsevol que sigui el nombre de les entitats assistents.

A l'ordre del dia de tota Assemblea s'inclourà un punt de prec i preguntes amb la finalitat de què tota entitat que ho desitgi, pugui tractar les qüestions que estimi procedents.

Quan la Mesa de l'Assemblea ho cregui convenient, podrà sotmetre a votació si les qüestions incloses pels socis en el punt de prec i preguntes, han de ser tractades o no.

En aquests cas només podran ser tractades les qüestions que obtinguin la majoria

dels vots dels assistents, sense perjudici del dret dels associats a convocar assemblea extraordinària d'acord amb el què, a aquest efecte, disposen els presents estatuts.

7.3.- Presidència de les assemblees La presidència de les Assemblees correspon al President de la Junta Directiva o al Vice-President, en la seva absència. Actuarà com a secretari, el de la Junta. Ambdós constituïran la Mesa que regirà i moderarà l'assemblea. En defecte de alguna de les persones designades per a presidir l'assemblea, serà la pròpia assemblea qui elegirà el seu substitut.

Abans d'entrar en l'ordre del dia de la sessió el Secretari confeccionarà la llista d'assistents a la sessió, amb el nom i signatura de cadascun d'ells, el detall del centre al qual representa i el nombre de vots que li pertocuen.

Finalitzada l'assemblea, el secretari de la Mesa estendrà acta dels acords adoptats en el llibre corresponent i serà signada per ell mateix amb el vist-i-plau del president. Aquesta acta contindrà les dades de la convocatòria i dels assistents, el seu ordre del dia, els acords vàlids adoptats i les intervencions de les quals els assistents demanin la seva constància en acta.

L'acta serà aprovada en la mateixa o següent sessió. El secretari podrà emetre certificacions sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de la posterior aprovació de l'acta. En les certificacions d'acords adoptats, emeses amb anterioritat a l'aprovació de l'acta, es farà constar expressament tal circumstància.

Quan la sessió es celebri sense convocatòria escrita, caldrà que als exclusius efectes de prova d'assistència tots els assistents signin l'acta i aquesta mateixa indiqui d'acord unànime de la seva celebració.

7.4.- Adopció d'acords. Tots els acords s'adoptaran per majoria simple. No obstant això, l'acord de modificació d'estatuts, de fusió i de dissolució caldrà adoptar-los seguint les normes següents:

- a) Caldrà que aconseguixin al seu favor la majoria absoluta dels vots.
- b) Si no hi ha quòrum suficient, es convocarà una nova assemblea extraordinària dins dels 30 dies següents. En aquesta sessió, l'acord es podrà adoptar per majoria simple.

c) Es consideraran vàlides i els seus acords vinculants, les consultes realitzades a través de convocatòries no presencials, emetent el vot mitjançant correu o correu electrònic. Els acords així presos, hauran de ser ratificats en la propera assemblea que tingui lloc.

Cadascun dels components de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, estaran subjectes a una possible moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions. La moció de censura haurà d'ésser presentada per, almenys, el 25% de les entitats associades i aprovada per majoria de 2/3 dels vots presents a l'assemblea

7.5.-votació secreta. Qualsevol entitat assistent podrà demanar la votació secreta per prendre acords. En aquest cas, la votació haurà de ser necessàriament secreta. En qualsevol altre cas, la votació serà a mà alçada.

Obligatòriament es realitzarà per votació secreta l'elecció de càrrecs per als diferents òrgans col·legiats de la UCCAP.

7.6 - Ponderació de vot.

S'estableix un sistema de vot ponderat per les decisions a prendre en assemblea, les quals seran vinculants per a totes les entitats associades.

El pes del vot ponderat per a cada entitat s'assignarà de la següent forma:
Es distribuiran 500 vots entre totes les Entitats associades a la UCCAP, de forma proporcional a l'import del finançament procedent de la Generalitat de Catalunya, específic per al servei d'atenció precoç, corresponent a l'any natural immediatament anterior a la celebració de l'assemblea general.

El vot ponderat de cada centre serà el resultat d'aquesta distribució, arrodonida al número enter més pròxim.

En el cas d'Entitats que tinguin signat més d'un concert amb la Generalitat de Catalunya, específic pel servei d'atenció precoç, els vots assignats seran els que pertoquin a la suma d'ambdós concerts.

Article 8è - JUNTA DIRECTIVA -

8.1 .- La Junta Directiva és l'òrgan de direcció i govern de la UCCAP. Actuant col·legiadament, la representa en judici i fora d'ell. Té competència per a establir

les directrius generals d'actuació, amb subordinació a la política fixada per l'Assemblea General.

El president de la Junta Directiva, té atorgada la representació legal de la mateixa i la presidència dels seus òrgans.

8.2.- Composició. La Junta Directiva serà integrada, entre un mínim de quatre i un màxim de vuit, elegits d'entre les entitats associades i adherides per un termini de quatre anys per l'Assemblea General en votació lliure i secreta. Els seus membres podran ser reelegits.

De entre els seus membres, la Junta elegirà un President, un Vice-President, un Secretari, un Tresorer i un o més vocals.

8.3.- Funcions de la junta directiva La Junta Directiva té les següents funcions:

- a) Dirigir les activitats necessàries per a l'exercici i desenvolupament de l'objecte de la UCCAP.
- b) Elaborar el pressupost anual.
- c) Realitzar estudis d'ordre intern d'interès pels centres.
- d) Planificar les activitats de la UCCAP.
- e) Presentar el pla de treball a l'Assemblea.
- f) Nomena, interinament, els càrrecs vacants.
- g) Totes les funcions que li siguin reconegudes pels presents estatuts i les encomanades per l'assemblea general.

Per a l'exercici d'aquestes funcions, la Junta Directiva té totes les facultats de disposició i govern que no estiguin encomanades a l'Assemblea General. Podrà dur a terme tota mena d'actes i contractes amb tota mena de persones físiques i jurídiques, inclús amb l'administració de l'estat, la local i l'autonòmica.

De forma enunciativa però no limitativa s'indiquen les següents facultats:

a) Contractar i acomiadar treballadors i actuar com a representant legal de la UCCAP en totes les qüestions laborals.

b) Administrar i disposar sobre ben mobles i immobles sense cap limitació.

c) Representar a la UCCAP directament, o per procuradors i apoderats als qui atorgarà i revocarà apoderaments, davant qualsevol organisme, corporació, autoritat, jutjat o tribunal, on podrà realitzar total mena d'actes i negocis jurídics i administratius, conciliar, transigir, confessar, practicar requeriments i seguir els procediments en totes les seves incidències, recursos, jurisdiccions i instàncies sense cap mena de limitació. De la mateixa manera i amb la mateixa extensió, podrà realitzar cobraments, pagaments, consignacions, fiances, anotacions i participar en procediments concursals i subhastes, públiques o judicials.

d) Acceptar crèdits amb qualsevol mena de garantia personal o real sobre bens de l'atorgant, prorrogant, modificant i aixecant, en el seu cas, les garanties ofertes.

De la mateixa manera i amb la mateixa extensió, podrà concedir crèdits i ajornament dels pagaments i exigir garanties personals o reals.

e) Realitzar totes les actuacions que la legislació i la pràctica bancària permetin sense cap mena de limitació, amb qualsevol mena d'entitat, inclosa la banca oficial.

f) Realitzar totes les actuacions que la legislació i la pràctica canviària permetin, amb tota mena de persones físiques i jurídiques i amb tot tipus d'efectes de comerç.

g) Atorgar avals en favor de terceres persones físiques o jurídiques, i acceptar-los sempre que tinguin vinculació comercial, social, financera o laboral amb la UCCAP.

h) Constituir i retirar tota mena de dipòsits en efectiu o valors, inclosa la Caixa General de Dipòsits.

i) Atorgar poders generals i especials.

j) Sol·licitar i rebre subvencions i ajuts públics, i representar la UCCAP en

qualsevol tipus de licitació o concurs públic.

k) Representar la UCCAP i els seus socis en el gaudi de la propietat plena o de usdefruit de drets d'autor, d'obra, de propietat intel·lectual o industrial en gravacions o altres actuacions realitzades per la UCCAP o al seu empar.

l) Representar la UCCAP davant dels òrgans públics o privats de tipus corporatiu o d'interès per al millor desenvolupament dels seus objectius.

8.4.- Delegació de facultats la Junta Directiva podrà delegar, en un o més dels seus membres, les facultats que permetin la direcció i gestió del tràfic empresarial, conservant sempre a Junta les següents facultats:

a) Controlar de forma permanent i directa la gestió empresarial delegada.

b) Elaborar el pressupost anual.

d) Realitzar estudis d'ordre intern d'interès pels centres.

e) Planificar les activitats de la UCCAP.

f) Presentar el pla de treball a l'Assemblea.

g) Nomenar interinament els càrrecs vacants de la Junta.

h) Totes les funcions socials i assembleàries que no tinguin caire empresarial i estiguin encomanades a la Junta Directiva.

La delegació de facultats de la Junta Directiva i la elecció de qui haurà de exercir-les necessitarà el vot favorable dels dos terços de la Junta.

8.5.- President. Presideix les sessions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General. Té la representació de la UCCAP i signa amb el Secretari els documents que ho requereixin.

8.6.- Vice-president. Substitueix el president, amb les seves mateixes funcions en cas d'absència o incapacitat del mateix per qualsevol causa.

8.7.- Secretari. Aixeca i autoritza amb la seva signatura les actes de la Junta Directiva de l'Assemblea, signant amb el vistiplau del President els documents que ho requereixin.

El Secretari té a la seva custòdia els llibres d'actes i la documentació social, sense perjudici de la que, per la seva natura, estigui a custòdia del Tresorer.

8.8.- Tresorer. Organitza, planifica i gestiona la vida econòmica de l'entitat, cobrant les quotes i altres recursos i presentant a la Junta l'estat de comptes sempre que aquesta li ho demani. Té a seva custòdia els llibres i documents que reflecteixen els actes econòmics de la UCCAP. El Tresorer confecciona l'estat de comptes anual, el pressupost de cada exercici i la documentació econòmica que la Junta Directiva hagi de sotmetre a la aprovació de l'assemblea.

8.9.- Vocals. Col·laboren en el desenvolupament de les funcions de la Junta, essent responsables, davant d'aquesta, de les funcions que els hi encomani.

8.10.- Funcionament de la junta directiva la junta Directiva es reunirà com a mínim cada mes i tantes vegades com sigui convocada pel President o per la meitat dels seus membres. La Junta serà convocada mitjançant escrit, el qual haurà de contenir, a més de les dades de la convocatòria, l'ordre del dia amb la relació dels temes a tractar, que seran fixats pel convocant, amb inclusió d'aquells altres temes que prèviament a la convocatòria plantegin els altres membres de la Junta. No obstant això serà vàlida la sessió de Junta sense necessitat de convocatòria escrita quan estiguin reunits tots els seus membres i per unanimitat decideixin celebrar-la.

La Junta Directiva es considera vàlidament constituïda quan assisteixen a la reunió la meitat més un dels seus membres i hi són presents el president/a i el secretari/ària o qui els substitueix.

Cada membre de la Junta té un sol vot, amb independència de l'import del finançament rebut de la Generalitat de Catalunya, de forma específica pel servei d'atenció precoç.

Sempre que sigui possible, la Junta haurà d'actuar per consens. Els acords seran vàlids quan obtinguin el vot afirmatiu de la majoria dels membres assistents a la sessió, essent vinculants per a tota la Junta. En cas d'empat el vot del president serà diriment.

Els membres de la Junta poden delegar la seva representació en un altre membre, però cada membre no podrà acumular més d'un vot a més del seu.

8.11.- Les actes. De les sessions de Junta, el Secretari estendrà un acta en el llibre corresponent i serà signada per ell mateix amb el vist-i-plau del president. Aquest acta contindrà les dades de la convocatòria i dels assistents, el seu ordre del dia, els acords vàlids adoptats i les intervencions de les quals els assistents en demanin la seva constància en acta. L'acta serà aprovada en la mateixa sessió.

Quan la sessió de Junta es celebri sense convocatòria escrita, caldrà que als exclusius efectes de prova d'assistència tots els membres de la Junta signin l'acta i aquesta mateixa reflecteixi d'acord unànime de la seva celebració

CAPÍTOL IV.- RÈGIM ECONÒMIC

Article 9è.- Els recursos econòmics de la UCCAP són els següents i es destinaran a les finalitats exposades a l'article 1 d'aquests estatuts:

- a) Les quotes del associats. Els centres tenen el deure de satisfer les quotes que estableixi l'Assemblea General anualment. La Junta Directiva està facultada per proposar increments de quotes, que hauran de ser aprovats per l'assemblea.
- b) Els donatius i les subvencions.
- c) La prestació de serveis.

Article 10è -

10.1.- La UCCAP portarà una comptabilitat adaptada a les normes generals i al Codi de Comerç, d'acord amb la legislació específica que li sigui aplicable. L'exercici econòmic s'iniciarà l'1 de gener i s'acabarà el 31 de desembre següent.

10.2.- Els associats podran conèixer en qualsevol moment, tota la documentació de la UCCAP relativa a la seva situació econòmica, amb sol·licitud prèvia adreçada a la Junta Directiva.

CAPÍTOL V.- MODIFICACIÓ D'ESTATUTS, FUSIÓ I DISSOLUCIÓ

Article 11è

11.1 - Aquest estatuts podran ser modificats per l'assemblea general, per les majories que s'indiquen en l'article 7.4. El projecte de modificació haurà de ser proposat per la Junta Directiva o per almenys un 25% dels associats i serà tramès a totes les entitats associades amb una antelació mínima de vint dies naturals.

11.2 - La fusió seguirà el procediment de modificació d'estatuts en quan a votació i requisits.

11.3.- La UCCAP es dissoldrà per les majories indicades en aquests estatuts. En cas de dissolució, si existeix patrimoni econòmic net es destinarà, a criteri de l'Assemblea, a una o varies entitats no lucratives que desenvolupin tasques en el camp del desenvolupament infantil i l'atenció precoç.

DILIGENCIA PER A FER CONSTAR que els presents estatuts han quedat redactats amb la inclusió de les modificacions acordades per les assemblees generals en dates 26 d'octubre de 2021 i 31 de gener de 2022.

LA SECRETÀRIA
Alicia Medina Cardera

V.P. LA PRESIDENTA
Gemma Lucía Garcia Gómez